

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI A N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
PER COLLABORATORE TECNICO ADDETTO ALL'EDUCAZIONE AMBIENTALE - SERVIZIO  
CONSERVAZIONE DELLA NATURA - Area C - posizione economica "C1"**

**IL DIRETTORE**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 227 del 22.07.2021

**RENDE NOTO**

**Art. 1 - Indizione della selezione**

E' indetta una selezione per ESAMI per n. 1 posto del profilo professionale di "COLLABORATORE TECNICO" - Area C - posizione economica "C1" per Collaboratore tecnico addetto all'Educazione Ambientale di cui al Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Enti pubblici non economici.

La sede di lavoro sarà individuata nella sede legale dell'Ente a Sassalbo (MS) o presso gli uffici operativi dell'Ente a Ligonchio (RE).

La presente procedura concorsuale non è soggetta a riserva ai sensi della L. 68/99.

Ai sensi dell'art. 1014 commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010 (Codice ordinamento militare) con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

**Art. 2 - Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei seguenti requisiti:

**A. Cittadinanza:**

- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- Cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- Cittadinanza di Paesi terzi e precisamente:
  - familiari di cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - cittadini di Paesi terzi purché titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza (fatta eccezione dei titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria);
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;



- avere una adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel caso in cui il candidato scriva testi lessicalmente ed ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile.
- B. età non inferiore agli anni 18;
- C. idoneità psicofisica all'impiego; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 104/1992;
- D. godimento dei diritti civili e politici;
- E. non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, nonché coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- F. assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso (in caso contrario è necessario specificare il titolo del reato e l'entità della pena principale e di quelle accessorie) per i reati che impediscono l'accesso alla Pubblica Amministrazione;
- G. patente di categoria B o superiore, valida a tutti gli effetti;
- H. titolo di studio: Diploma di laurea (L) o Laurea Magistrale (LM) appartenente all'Area Scientifico - Tecnologica ovvero Umanistico - Sociale, secondo la classificazione del MIUR reperibile al seguente link: <http://attiministeriali.miur.it/media/275438/tabella1.pdf>  
L'eventuale equipollenza di un titolo di laurea diverso deve essere dimostrata dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione.

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.lgs 27/1/1992 n. 115.

Per tutti i candidati i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione ed al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina a dipendente comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione e/o la decadenza della nomina.

### **Art. 3 - Tassa di ammissione**

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il versamento della somma di Euro 10,00 (dieci) quale tassa di ammissione, da corrispondere attraverso il sistema Pago PA raggiungibile dal sito [www.parcoappennino.it](http://www.parcoappennino.it) indicando la seguente casuale "Tassa di ammissione alla selezione pubblica per n. 1 Collaboratore tecnico".

### **Art. 4 - Trattamento economico**

Ai titolari dei posti per i quali è indetta la presente selezione compete il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL per il personale non dirigente del comparto degli Enti Pubblici non economici in vigore, riferito alla qualifica di inquadramento.

Il posto oggetto di selezione prevede la prestazione di un orario di lavoro di 36 ore settimanali.

### **Art. 5 - Presentazione delle domande**

La domanda di ammissione redatta in carta semplice utilizzando lo schema allegato deve essere trasmessa, a scelta del candidato:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ed indirizzata al PARCO NAZIONALE DELL'APPENNINO TOSCO EMILIANO Via comunale 23 54013 SASSALBO DI FIVIZZANO (MS)
- mediante PEC personale (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: [parcoappennino@legalmail.it](mailto:parcoappennino@legalmail.it)



- presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Parco nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì (dalle ore 9,30 alle ore 12,30 ) – entro e non oltre il 20 ottobre2021.

Nel caso di consegna a mano si considerano pervenute in tempo utile solo le domande ricevute dall'Ufficio protocollo del Parco entro le ore 12,00 del suindicato termine di scadenza.

L'Ente non risponderà di eventuali ritardi.

Nel caso di domande inviate da PEC farà fede quale data di ricevimento l'attestazione temporale risultante dalla ricevuta di consegna rilasciata dal gestore PEC del Parco nazionale.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio Postale accettante.

La domanda di ammissione, spedita nei termini previsti dal bando, deve comunque pervenire all'Ente Parco entro e non oltre i 7 giorni successivi alla data di scadenza per la presentazione della stessa, a pena di esclusione.

Il Parco non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o telegrafici o telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o ad altre cause non imputabili al Parco stesso.

Le domande presentate mediante posta elettronica certificata possono essere sottoscritte con firma digitale da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da AGID. Non saranno accolte domande, pur firmate digitalmente, inviate da un indirizzo di posta elettronica non certificata (casella di posta ordinaria). Le candidature presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati, compreso copia del documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire in formato PDF.

La domanda, fatto salvo quanto previsto dal comma 1, lett. c-bis), dell'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n° 82, a pena di esclusione, deve riportare la firma autografa estesa del candidato e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Ai sensi dell'art 39 D.P.R. 28.12.2000 n.445, non è richiesta l'autenticazione della firma.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Il testo integrale del bando è anche reperibile in Internet all'indirizzo [www.parcoappennino.it](http://www.parcoappennino.it) nell'apposita sezione.

La busta contenente la domanda dovrà recare la dicitura: "CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA PER COLLABORATORE TECNICO ADDETTO ALL'EDUCAZIONE AMBIENTALE – SERVIZIO CONSERVAZIONE DELLA NATURA – Area C – posizione economica "C1".

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) le loro precise generalità compresa la data e luogo di nascita, il comune di residenza con relativo indirizzo, l'eventuale indirizzo e-mail ove il Parco potrà far pervenire le comunicazioni di rito;
- b) il recapito, completo del codice di avviamento postale (ed eventuale recapito telefonico), al quale si desidera che siano trasmesse, se differente dalla residenza, le comunicazioni relative alla selezione;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana ed il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- d) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire che in corso di nomina sarà accertata direttamente dal medico competente ex D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;



- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali;
- h) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e conseguenti eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego;
- j) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando con l'indicazione del voto finale e dell'anno di conseguimento, dell'istituto che lo ha rilasciato e la durata del corso di studi; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al titolo di studio previsto per l'ammissione, rilasciato da Istituti italiani;
- k) eventuali altri titoli di studio conseguiti di grado uguale o superiore a quello richiesto dal Bando;
- l) la conoscenza di base della lingua straniera inglese;
- m) gli eventuali titoli di preferenza e di precedenza previsti dall'art. 5 del DPR 487/94;
- n) il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla legge 104/92, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
- o) la dichiarazione di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali GDPR (Regolamento UE 2016/679) e di aver preso visione dell'Informativa inclusa nel presente avviso di Selezione, ai sensi dell'art. 13 del suddetto GDPR;
- p) l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento Uffici dell'Ente Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano, delle norme regolamentari per assunzioni a tempo determinato del Parco e da tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione in qualità di norme speciali;
- q) il possesso della patente di guida di categoria B o superiore, valida a tutti gli effetti;
- r) di consentire a sottoporsi a visita medica al fine di verificare la propria idoneità allo svolgimento della mansione ex D.lgs 81/2008 e ss.mm.

I dati richiesti sono obbligatori per la procedura di selezione. La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non viene ritenuta valida.

L'Ente si impegna ad utilizzare i dati forniti per tutti gli adempimenti connessi alla stessa procedura ed all'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Il Parco potrà provvedere alla verifica dell'idoneità alle mansioni come previsto dal vigente contratto di lavoro, alla stessa verifica saranno sottoposti anche i disabili appartenenti alle categorie di cui alla legge 68/99.

## **Art 6 – Motivi di esclusione**

Sono motivi di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti di partecipazione, previsti dall'art. 2;
- il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- la mancata indicazione dei dati anagrafici;
- la mancata presentazione o sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione del documento di identità.



## Art. 7 – Documentazione

Documenti da allegare alla domanda:

1. fotocopia non autenticata del titolo di studio;
2. *curriculum vitae* in carta semplice debitamente datato e sottoscritto.
3. altri titoli che l'aspirante ritenga utile allegare (ad esempio i titoli di servizio se esistenti);
4. fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento in corso di validità;
5. ricevuta del versamento della tassa di ammissione di cui al precedente art. 3;
6. elenco in carta semplice dei documenti presentati insieme alla domanda.

Per i portatori di handicap, certificato medico attestante la necessità di eventuali tempi aggiuntivi e/o ausili specifici per lo svolgimento delle prove.

## Art. 8 – Preselezione per titoli

Qualora le domande pervenute al protocollo fossero in numero superiore a **30 (trenta)** l'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, di attivare una fase preselettiva.

Il Responsabile del procedimento darà notizia dell'eventuale esperimento della preselezione con un avviso sul sito istituzionale dell'Ente Parco.

**Ai sensi dell'art. 10 comma 3 del D.L. 44/2021, la preselezione avverrà mediante una valutazione dei titoli legalmente riconosciuti e del curriculum individuale, secondo la seguente attribuzione di punteggi**

- a) titoli di studio: punteggio massimo attribuibile 3.0
- b) curriculum: punteggio massimo attribuibile 2.0

Totale 5.0

Sono valutabili esclusivamente i titoli maturati e conseguiti entro il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

### A) VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio la Commissione dispone di 3.0 punti.

Il diploma di laurea richiesto per l'ammissione al concorso non viene valutato qualora risulti conseguito con la sola sufficienza; qualora sia stato conseguito con una votazione superiore alla sufficienza viene valutato proporzionalmente al punteggio e fino ad un massimo di tre punti, come appresso indicato:

- per ogni voto da 67/110 a 110/110: punti 0.05
- per la lode: punti 0.8

### B) VALUTAZIONE DEL CURRICULUM

Per la valutazione del curriculum la Commissione dispone di 2 punti.

La valutazione di titoli vari riguarda tutti gli elementi di rilievo risultanti dal curriculum diversi dai periodi di servizio: a titolo esemplificativo e non esaustivo

- Laurea diversa e ulteriore rispetto a quella richiesta per l'accesso alla selezione
- Master, specializzazioni, dottorati;
- pubblicazioni;
- incarichi professionali conferiti da amministrazioni pubbliche;
- libere professioni;
- corsi di perfezionamento, di aggiornamento, di formazione;
- abilitazione all'insegnamento.

La valutazione dei corsi deve privilegiare gli attestati di profitto rispetto a quelli di mera frequenza.

Nel caso di insignificanza del curriculum professionale, la Commissione ne dà atto e non attribuisce nessun punteggio.



La individuazione del punteggio da assegnare al singolo titolo viene effettuata dalla Commissione, con valutazione discrezionale e secondo equità, tenendo conto della validità ed importanza dei titoli di studio e formativi per il profilo professionale di che trattasi.

**Non è prevista una soglia minima di idoneità. Seguendo l'ordine di graduatoria formata sulla base del punteggio conseguito in detta prova, saranno ammessi alle successive prove di esame i primi 30 candidati classificatisi, ivi compresi gli eventuali candidati classificatisi ex-aequo alla trentesima posizione.**

**Il punteggio riportato nella valutazione preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria del concorso.**

### **Art. 9- Prove d'esame**

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta (in ottemperanza a quanto previsto dal D.L. 44/2021) ed una orale. Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, non meno di 20 giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

#### Prova scritta, a carattere teorico-pratico:

- Elementi di educazione ambientale con particolare riferimento a:
  - Agenda globale 2030 per lo sviluppo sostenibile e obiettivi di sviluppo sostenibile;
  - Carta sull'educazione ambientale e sullo sviluppo sostenibile approvata il 22.11.2016 dalla Conferenza nazionale sull'Educazione ambientale;
  - La Strategia nazionale per lo sviluppo sostenibile approvata dal CIPE il 22.12.2017;
  - Il manuale Unesco "Educazione agli obiettivi per lo sviluppo sostenibile - obiettivi di apprendimento";
- Nozioni di didattica ambientale;
- Nozioni di ordinamento degli Enti Locali;
- Legge 394/1991 legge quadro sulle aree protette;
- Conoscenza del territorio del Parco nazionale;
- Legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni con particolare riferimento alla partecipazione al procedimento amministrativo e al diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Nozioni in materia di protezione dei dati personali;
- Procedure di acquisto di beni e Servizi delle P.A;

#### Prova orale:

- Materie della prova scritta
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'utilizzo degli applicazioni informatiche più diffuse

Le prove d'esame vengono espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/92, nonché in salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Le prove del concorso non avranno luogo in giorni festivi, né, ai sensi della Legge 104/92, nei giorni di festività religiose ebraiche, rese note con decreto del Ministro dell'Interno, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

### **Art. 10 - Criteri di valutazione delle prove**

Conseguono l'ammissione alla prova orale i concorrenti che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Conseguono il superamento della prova orale e la conseguente ammissione in graduatoria i concorrenti che abbiano riportato nel colloquio una votazione di almeno 21/30.



### **Art. 11 - Sede – Diario delle prove – Modalità di svolgimento**

Il calendario delle prove d'esame che si svolgeranno nei locali designati dall'Ente Parco nel giorno e secondo l'orario da determinarsi da parte della Commissione esaminatrice, sarà comunicato ai concorrenti almeno 20 giorni prima, tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente [www.parcoappennino.it](http://www.parcoappennino.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente > Bandi di Concorso, la quale avrà valore di notifica, a tutti gli effetti, di avviso e di comunicazione ai candidati del diario e della sede delle prove. Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale ai candidati.

**Per essere ammessi alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi all'indirizzo, nei giorni e nell'ora sopra indicati, muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido ai sensi dell'art. 35 DPR 445/2000.**

Eventuali variazioni del calendario e delle sedi delle prove saranno comunicate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet web istituzionale dell'Ente [www.parcoappennino.it](http://www.parcoappennino.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente > Bandi di Concorso. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti qualsiasi altra comunicazione ai candidati.

**I risultati della preselezione e delle prove concorsuali saranno comunicati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente [www.parcoappennino.it](http://www.parcoappennino.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente > Bandi di Concorso.**

### **Art. 12 – Presentazione dei titoli preferenziali e di riserva nella nomina**

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Ente Parco Nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione già indicati nella domanda di ammissione al concorso. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le Pubbliche Amministrazioni ne siano in possesso o ne possano disporre facendo richiesta ad altre Pubbliche Amministrazioni.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 68/1999, che abbiano conseguito l'idoneità, verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori, purché risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso gli uffici competenti.

### **Art. 13 – Titoli valutabili e relativo punteggio**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli, sono valutati i soli TITOLI DI SERVIZIO, per un punteggio massimo attribuibile di punti 5.0

E' valutabile il servizio prestato, a qualsiasi titolo, alle dipendenze di Enti Parco, alle dipendenze di Amministrazioni dello Stato, Enti pubblici o di diritto pubblico o Aziende Pubbliche, ivi comprese le Aziende Sanitarie Locali e i Consorzi tra Enti Locali, purché di durata non inferiore ai sei mesi continuativi.

3.La valutazione del servizio, viene differenziata a seconda che sia stato svolto nelle sottoelencate categorie:

a. servizio prestato, a qualsiasi titolo, presso un Ente Parco: per ogni mese, punti zervirgoladue (0.2), elevato a zervirgolatre (0.3), se prestato in posizione economica corrispondente o immediatamente inferiore;

b. servizio prestato presso altra Pubblica Amministrazione nella medesima posizione economica del posto messo a concorso, o in posizione superiore: punti zervirgolauno (0.1) per ogni mese di servizio;

c. servizio prestato presso altra Pubblica Amministrazione nella posizione economica immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso: punti zervirgolazerocinque (0.05) per ogni mese di servizio;

4.Il servizio militare di ferma volontaria e di rafferma, prestato nelle forze armate e nell'arma dei carabinieri, è valutato in relazione alla qualifica del posto messo a concorso, equiparando alla posizione economica A2 il servizio militare prestato in qualità di soldato semplice, alla posizione economica B2 il servizio prestato in qualità di sottufficiale, alla posizione economica C1 il servizio prestato in qualità di ufficiale.

5.Il servizio prestato non a tempo pieno sarà valutato in misura proporzionale.





6. Il servizio viene valutato sino alla scadenza del bando ovvero di rilascio del certificato, se anteriore alla data predetta.

7. I punteggi sono attribuiti ragguagliando a mese intero le frazioni superiori a quindici giorni. E' escluso il cumulo di più periodi distinti ai fini del raggiungimento del limite minimo di valutazione di sei mesi continuativi.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

#### **Art. 14 - Formazione graduatoria ed assunzioni**

Al termine dei propri lavori, la Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria di merito dei candidati che abbiano superato le prove concorsuali.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nelle prove d'esame.

L'assunzione opererà nei confronti dei vincitori fatta salva l'applicazione dei diritti di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Il concorrente che sia in posizione utile per l'assunzione sarà invitato, con lettera raccomandata A.R., alla stipula del contratto di lavoro previo accertamento dei requisiti dichiarati per la partecipazione al presente concorso.

Dopo la stipula del contratto gli assunti che, senza giustificato motivo, non prendano servizio entro 30 giorni dalla data del ricevimento dell'apposita comunicazione di nomina, saranno dichiarati decaduti, salvo possibilità di proroga per giustificati motivi.

#### **Art. 15 - Disposizioni finali**

In considerazione dell'emergenza sanitaria in corso e delle misure di contrasto e contenimento del virus messe in atto a livello nazionale, non potendo prevedere l'evolversi della situazione epidemica, l'Ente Parco, a tutela e salvaguardia della salute pubblica, si riserva l'insindacabile facoltà di disporre in qualunque momento il differimento delle prove, anche a ridosso della data presunta delle stesse.

La comunicazione dell'eventuale differimento delle prove avverrà esclusivamente sul sito web istituzionale dell'Ente [www.parcoappennino.it](http://www.parcoappennino.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente > Bandi di Concorso".

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al regolamento dell'Ente per la disciplina delle assunzioni ed alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

Per ogni chiarimento sul presente bando di concorso gli aspiranti potranno rivolgersi alla Segreteria dell'Ente Parco nazionale dell'Appennino tosco emiliano, direttamente o telefonicamente al numero 0585-947200, dal lunedì al venerdì, ovvero inviando un fax al numero 0585-948060 o una e\_mail all'indirizzo [segreteria@parcoappennino.it](mailto:segreteria@parcoappennino.it).

Sassalbo, lì 21.09.2021

Il Direttore

F.to Dott. Giuseppe Vignali



